Sisohbys 1 Temmuzda Başlayacak e-Reçete Uygulamasına Hazır



Sağlık Bakanlığı yetkililerinin, sağlık alanında sürekli değişim ve yenilikçi ilkeleri ile sağlık sektöründe bir çok konuda gelişim göstermiş ve teknolojinin de bu yeniliklere ayak uydurmasını sağlamıştır. Sağlık Bakanlığı tarafından yapılan bu yenilikçi çalışmalarının arasında bilindiği üzere **E-reçete** uygulaması bulunmaktadır. Bu uygulama ile eczacıların iş yükü azalacak, eczacıların reçete saklama ve reçete işlemleri zahmeti ortadan kalkacak. Ayrıca elektronik ortamda saklanan reçeteler hastanede doktorun istediği anda hastaya verilen reçeteyi görebilmesini sağlayacak. Önceleri hasta karnelerinde saklı tutulan bu reçeteler ile doktorlar yeni düzenleme ile hasta özgeçmişini bir tıkla hastanın istenilen reçetesine ulaşım sağlanabilecek. Bu kapsamda SisoHbys düzenlemeler yapılmış olup, adım adım yapılması gerekenler aşağıda anlatılmıştır.

Sağlık Bakanlığının web sitesinde e-reçete için şifremizi almamız gerekiyor. Site linki <u>https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor</u> Bu linkten kullanıcı işlemleri seçilecek.
 Kullanıcı işlemleri sayfasında sağlık bakanlığının istediği hekim bilgileri giriliyor. Bunlar; TC Kimlik No, Diploma Tescil No, Personel Tipi, Nüfus Cüzdanında bilgileri bulunan Cilt No ,Aile Sıra No ,Sıra No bilgileri dolduruluyor. Şifrenizi unuttuğunuz anda tekrar şifre göndermek için bir soru ve yazdığınız soruya cevap istenmektedir. Kendinize ait olan e – posta adresinizi belirttikten sonra Kullanıcı Oluştur butonuna basıp e-posta'mıza Sağlık Bakanlığı'nın bize vermiş olduğu şifre gelmektedir.

Giris Savfasma Gerl Dön Kullanıcı ve Şifre Oluşturma T.C. Kimlik 0 No Personel Tipi: Hekim Image: Comparison of the Compari	Sosyal Güvenlil	k Kurumu					
Kullanucı ve Şifre Oluşturma T.C. Kımlık 0 No Personel Tipi ; Hekim Citi No 0 Nie Sire 0 Sire No 0 Şifre Sorusu ; Syje Sire No 0 Sire No 0 Sifre Covata ;	Giris Sayfasına	a Geri Dön					
T.C. Kimlik 0 No Personel Tipi: Hekim No 0 No Sira No 0 Sifre Sorusa: Syle Sifre Cevalor: Sifre Sorusa: Syle Foota	Kullanıcı ve Sif	fre Olucturma				_	
No No Personel Tipi: Hekim Citt No 0 Nie Sirfe Sora Sifre Soras Syle Sirfe Sirfe Sifre Covaba Syle Sirfe Sirfe Soras F-Posta E-Posta E-Posta E-Posta rickranz Gönderlen E-Posta Gelen (Inbox) kutunuzun yanısra Gerekizi (SPAH, Junk) dizinlerine de gelebilir. Nicharzo Obsuka * Gönderlen E-Posta Gelen (Inbox) kutunuzun yanısra Gerekizi (SPAH, Junk) dizinlerine de gelebilir. Nicharzo Obsuka * Gönderlen E-Posta Gelen (Inbox) kutunuzun yanısra Gerekizi (SPAH, Junk) dizinlerine de gelebilir. Nicharzo Obsuka Sorunlarınızı doktorparoladestek@sok.gov.tr adresine yollayabilirciniz. E-Posta'nızıda T.C. Kimlik Numaranızı bildirmevi unutmayınız. Sorunlarınızı doktorparoladestek@sok.gov.tr adresine yollayabilirciniz. E-Posta'nızıda T.C. Kimlik Numaranızı bildirmevi unutmayınız.	T C Kimlik	reolușturnia	Din Torcil	-			
Citi No 0 Nie Sire 0 Sire No 0 Sifre Sorusu Syje Sifre Sorusu Syje Sifre Cavab <	No :	0	No	:	Personel Tipi	Hekim 💌	
Şifre Sorusu	Cilt No :	0	Aile Sıra No	: 0	Sıra No	: 0	
şifre Cevabı : E-Posta : E-Posta : Costa : Costa : Costa : Costa : Sofaerlen E-Posta Celen (Inbox) kutunuzun yanısıra Gereksiz (SPAH, Junk) dizinlerine de gelebilir. * MeDULA MASTANE uygulamasında önceden MEDULA şifresi verilmiş olan hekimler, bu şifreleri ile giriş yapacaklardır. Ancak bu kişiler bilgi güncelleme bölümünden e-posta adresina şifre sorusunu ve şifre cevabını güncelleyeceklerdir. Kullanıcı Oluştur: Sorunlarınızı doktorparoladestekbaşkogv.tr adresine yollayabilirsiniz. E-Posta'nızda T.C. Kimlik Numaranızı bildirmeyi unutmavınız. Sosyal Güvenlik Kurumu @ 2010-2012	Şifre Sorusu :	Style					
E-Posta : Foota	Şifre Cevabı :						
E-Posta (Tekrar) * Parolanız girmiş olduğunuz E-Posta hesabınıza gönderilecektir. Lüffen sadece kendinizin kullandığı E-Posta adresi sirniz. * Gönderilen E-Posta Gelen (Inbox) kutunuzun yanısıra Gereksiz (SPAH, Junk) dizinlerine de gelebilir. * HOLULA NASTAK uzyuşulanasında önceden HEDULA şifresi verilmiş olan hekimler, bu şifreleri ile giriş yapacaklardır. Ancak bu kişiler bilgi güncelleme bölümünden e-posta adresin, sifre sorusunu ve şifre cevabın güncelleyeceklerdir. Kındak bu kişiler bilgi güncelleme bölümünden e-posta adresine yollayabilirsiniz, E-Posta'nızda T.C., Kimlik Numaranızı bildirmevi unutmayınız. Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012	E-Posta :						
 * Parolanız girmiş olduğunuz E-Posta hesəbınıza gönderilecektir. Lütfen sakcec kendinizin kullandığı E-Posta adresi giriniz. * Gönderilen E-Posta Gelen (Inbox) kutunuzun yanısıra Gereksiz (SPAM, Junk) Girlerinie de gelebilir. * MEDULA NASTAKE vugulamasında Gönceden HEDULA Sıfresi verilmiş olan hekimler, bu şifreleri ile giriş yapacıklardır. Ancak bu kişiler bilgi güncelleme bölümünden e-posta adresini, sifre sorusunu ve şifre cevabını güncelleyeceklerdir. Kutlancı Oluştur <u>Sorunlarınızı doktorparoladestekê sok qov.tr adresine yollayabilirsiniz. E-Posta'nızda T.C. Kimlik Numaranızı bildirmevi unutmavınız</u> 	E-Posta (Tekrar)						
kullancı Olyun Kullancı Olyun Sorunlarmızı doktorparoladestek@sok.gov.tr adresine yollayabilirsiniz, E-Posta'nızda T.C. Kimlik Numaranızı bildirmeyi unutmayınız. Sosyal Güvenlik Kurumu @ 2010-2012	giriniz. * Gönderilen E- * MEDULA HAS [*] Ancak bu kieile	-Posta Gelen (Inbox) ku TANE uygulamasında ör er bilgi güncelleme bölü	utunuzun yanı nceden MEDUL münden e-no	sıra Gereksiz (SPAM, Juni A şifresi verilmiş olan he	k) dizinlerine de g kimler, bu şifrele	gelebilir. ri ile giriş yapacaklardır. ını güncelleveceklerdir.	
Sorunlarınızı doktorparojadestek@sok.qov.tr adresine yollayabilirsiniz. F.Posta'nızda T.C. Kimlik Numaranızı bildirmeyi unutmayınız. Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012	Ancak bu kişile	er bligt guncelleme bolu	munden e-po	Kullanıcı Olustur	nu ve șifre cevab	ini guncelleyeceklerair.	
bildirmevi unutmavunz. Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012	Sorunlarınızı d	loktornaroladestek@sol	nov tradres	ne vollavabilirsiniz E-Po	sta'nızda T.C. Kin	lik Numaranızı	
Sosyal Güvenlik Kurumu @ 2010-2012	bildirmeyi unu	tmayiniz.	agovia durea	ne yongyabin sint. e ro	ato medo r.c. mi		
Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012							
			Social Gin	enlik Kurumu @ 2010-201	12		
	,		Josyal Guv	chirk karama © 2010-20	12		

• Hekim şifreleme işlemi tamamlandıktan sonra SisoHBYS Hasta takip modülünde /Destek/Sistem Kontrol/Web Servisler/E-Reçete Güncellemeleri menüsünde sırasıyla;

İlaç Kartlarını Oluştur

İlaç Kullanım Türlerini Yükle İlaç Kullanım Tür Kısıtlamalarını Yükle

İlaç Kullanım Periyodu Birimlerini Yükle tanımlamalarının yapılması gerekmektedir.

 SisoHBYS modülünde e-reçete uygulamasında, Hasta Takip üzerinde Resim3'deki gibi uygulama yapılacak. Webhbys üzerinde ise girişler Resim4'deki ekran görüntüleri şeklinde olacaktır.

Sorgu Kriterleri Poliklinikte	🔲 🕂 🗸 🚺 🖻	🖄 🔟 🔣 💕		1 🔁 🔁 😢	
Tarih 14.06.2012 19.06.2012	Sıra Muayene Kayıt Sag.Kurulu Reçe	te Rapor Tamamia F4-Hizmet Sevk Son	uçlar Geçmiş İstemlen	sultasy Plan Randeyi Kapat	
Islem No Protokol	Adi Sovadi	Ilaç Reçetesi Ctri+R	Dimania Etikat	Kilitli Deňil	
	Cinsiveli Erkek Vat	Gözlük Reçetesi	Editor III Editor		
Kimlik No Dosya No	Anne Adi	Gözlük Recetesi (Web)			
Adi Soyadi	Baba Adi				
🦵 Teşhis Girilmeyen 🥅 Muayene Edilmeyen 🥅 Protez	Doğum Tarihi 01 01 1099 / 24	Tabela			
🔽 Randevulu Gelen 🔽 Servis Hastaları 🔽 Müşahade	Dežus Vali	İlaç İstem Ctrl + T) A	
V Muayene V Konsultasyon V Kontrol V Sevk	Doguin ren	Unking Direct Bilei Farmer		Z Ses	
Tetkik İstenen Hastalar Adi Vakalar Yatan	Ale Melini	Hekim Diyet bilgi Formu			
🥅 Tetkik için sevk edilen 📄 Tedavi için sevk edilen		Yeni Diyet Istemi			
Kurum Tipi 👻	Sagik net Prot A-1-1-001-P-150612-	Sterilizasyon Set Kullanım	Radyoloji / PACS		
Servis 6 Acil Poliklinik uzun ad	Ön Tanı	1			
Doktor 9671 denemed denemed		5 Kesinleştir	17	Technolog	
Denten arter and arter and arter art	Teshisler ve Tarihler			i eşnisler	
Toplam 1 Muayene 1 Kalan 0	Teshis 1 D21.0 Bas yüz ve boynu	n bag dokusu ve diger 5 16.06.2012		Ara	
Kapasite 1 Başvuru 1 Kalan 0	Tachie 2		kod lad		
	103/115 2		Hu		
Stral D V Islam	Teşhis 3	3			
I H V Kood bovor IS 06	Teşhis 4	5			
	Teşhis 5	5			
	1				
	Hasta Yatınların Tah. Tab. Tarihi	IstirahatYatış 🖉 🖬	£.,		
	Reçete Verildi				
	Tetkik İstendi 2312312312312312312312312312312312312312	23			
	Kontrole gelecek Recete Verildi				
			•	K	
	Radyoloji ve Laboratuar On Tanisi		- ·	Sık Kullanılan Teşhisler	
				Concentration Concentration Concentration	
			1		
	1		Kod Ad	A	
	Ôncel	i Teşhisler	D21.0 Bas yūz	: ve boynun bag dokusu ve	
	Tarib Kod Ad	Doktor - Service	F43.1 Travma	sonrasi stres bozuklugu 🗦	
	18.05 2012 H00 1 Salazvon	SEMRA YURTOĞLU			
	18.05.2012 A42.1 Abdominal aktino	mikoz Aykut güş[COCUK F	1		
	11.05.2012 B95.0 A grubu streptok	ok, diger bölümlerde sinifi ALI CIMEN(Adl Poli		*	
			•	•	
📕 Kontrol 📕 Konsültasyon 📕 Kapatılan 📕 Mua. Edilen					
🗹 Aktif İşlem 🦳 Gelişler					
Tarih İşlem Doktor - Servis Protokol					
di Soyadi					

'/Tibbi İşlem/Doktor Poliklinik İşlemleri ekranında İlaç reçetesi Ctrl+R menüsünden reçete ekranı açılır.

Dokto	r Polil	klinik İşlemleri							
			18	8.06.20	112 Protokol No	1523		Takip No:	Q
Şikayeti Fizik Muay	rene	Hikayesi			Özgeçmişi	0 6 6 7	Rutin		•
Teşhisler Si	k Kulla	nılan Teşhisler Önceki Gelişler - Teşhisler					- A +	a Bilgileri Kronik Hastalıkları Uyarı Aile Hekimi Alerji Tetkik	Î
Tarih	İşlem Kons	Poliklinik deneme4 deneme4(Dahili Yodun Bakım)	D21 0 Bas vüz ve bov	Teşhis A nun haqu	di dokusu ve diger vumusal	Kullan		Tetkik Gözlem	
31.05.2012 N	/ua.	SEMRA YURTOĞLU[DAHİLİYE]	A40.3 Septisemi, Strep	ptococcu	s pneumoniae	Kullan	-0+	Konsültasyon	
26.05.2012 H	(ons.	Aykut güç[ÇOCUK POLİKLİNİK 2]	A50.0 Erken konjenital	sifiliz, se	mptomatik	Kullan	-8.+	Reçete <	
18.05.2012 N	Aua.	Aykut güç[ÇOCUK POLİKLİNİK 2]	A42.1 Abdominal aktin	omikoz	-	Kullan	E 🔂 Ge	lişler	=
18.05.2012 N	/ua.	SEMRA YURTOĞLU[Endokronoloji ve Metabolizm	a HiH00.1 Salazyon			Kullan		Hizmet	
11.05.2012 M Karar	Aua.	ALI CIMEN(Acii Polikiinik uzun ad)	H00.1 Salazyon			Kullan	B B B B C C C C C C C C C C C C C C C C	i Hasta Order Sağlık Kurulu Randevu vk Kan İstemi Vital Bulgular tiş ipporlar Liştemleri	*
								Diğer İşlen	nler

· Webhbys doktor poliklinik işlemleri ekranında ise simgesi ile gösterilmiş olan Reçete butonuna tıklanır.

Recete							0	
						Yatan H	lasta	. 9
		SGK Gönderimi Yapılı	namış 6					
Yazdır E-Recete Gönder E-Rec	te Sil	NOVALDON	20 TABLET					
	0	Kullanım Şekli	Ağızdan (Oral)	Kullanım Doz	u 1 x 1	2		
noval	2	Kutu	1 Kutu					
NOVALDON 20 TABLET		Açıklama						
NOVALGIN 500 MG 20 TABLET	0	ACTRAPID	NOVOLET 5 KALEM					
	0	Kullanım Şekli	Ağızdan (Oral)	Kullanım Doz	u 1x1	1	2	
NOVALGIN 2 CC.50 AMPUL	Ekle	Kutu	1 Kutu				1	
NOVALGIN 2 ML 10 AMPUL	0	Açıklama	7					
NOVALGIN 2 ML 50 AMP (DSF)	3	BENZALKO	NYUM KLORUR 100 ML	SOLUSYON			-	
		Kullanım Şekli	Ağızdan (Oral)	Kullanım Doz	u 1x1	2		
Muadii İlaçlar		Kutu Açıklama	1 Kutu			E		
	4	Önceki Reçeteler Sık	Kullanian İlaclar					
		M Tarih	İlaç Adı		Kulllanım Şekli	Periyod	Miktar	E
		😿 Kullan 16.06.2012	CORASPIN 100 MG 30 TABLET	8	Ağızdan (Oral)	1 × 1	1	Gür
Etten lader		Kullan 16.06.2012	POLIFLEKS 5DEKSTROZ 0,45 SC	ODYUM KLORUR 0,3	Kalp içi	1 x 1	1	Ay
VITABIOL-C 5 ML 500 MG 5 AMPIII		Kullan 16.06.2012	BENZALKONYUM KLORUR 100	ML SOLUSYON	Ağızdan (Oral)	1 × 1	1	Gür
	0	Kullan 16.06.2012	ASPIRATÖR HORTUMU_1		Ağızdan (Oral)	1 × 1	1	Gür
VITABIOL-C 5 ML 500 MG 5 AMPUL	5	Kullan 12.06.2012	ASPIRATÖR HORTUMU_1		Ağızdan (Oral)	1 × 1	1	Gür
	 O 	Kullan 12.06.2012	BENZALKONYUM KLORUR 100	ML SOLUSYON	Ağızdan (Oral)	1 × 1	1	Gür
		Kullan 12.06.2012	ENGERIX ADULT 20 MCG FLK		Ağızdan (Oral)	1 × 1	1	Gür
					[영금] · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	13. 6	1.22	

Reçete ekranı kullanım şekli hakkındaki bilgi aşağıdaki gibidir.

1-Yazdır: Hazırlanmış olan reçete çıktısını A5 botunda ve reçete formatında yazıcıdan yazdırılır.

E-Reçete Gönder: Hekimin <u>https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor</u> sitesinden mail adresine gelen şifreyi, E-Reçete gönderimlerinde güvenlik nedeniyle kullanıcı şifresine ihtiyaç duyulmaktadır. Şifrenizi bir defa doğru girdiğiniz zaman oturum boyunca şifre sorulmayacaktır.

E-Reçete Sil: Hekimin hazırlamış olduğu E-Reçeteyi medula sisteminden siler.

2-İlaç arama için geliştirilmiş arama motoru, istenilen ilacın ilk üç harfini yazdığınızda aranacak ilaca odaklanır. Muadil ilaçları ve etken ilaçları reçeteye yazılmak istenilen ilacı ekle butonuna tıklanır.

İlaçtır.Lüt Giriniz.	'en Reçetenin T	arihini ve S	eri Numara	sini
Tarih	19.06.201	2 🔍		
Seri No				

3-Yazılan reçete türü Normal-Kırmızı-Turuncu-Mor-Yeşil ise aşağıdaki ekran gelir ve seri no alanı zorunlu olarak doldurulması istenir.

4-Arama yapılan ilacın muadilleri mevcut ise tanımlanan ilaca ait muadil ilaçlar listelenir.

5-Arama yapılan ilacın etken mevcut ise tanımlanan ilaca ait etken ilaçlar listelenir.

6-Sgk gönderimi yapılan veya sgk gönderimi yapılmayan reçete hakkında kullanıcıya bilgi verilir.

7-Hastanın ilaç reçetesinde hekimin hazırlamış olduğu reçeteler listelenir. İlaç bilgilerini düzenle ve ilaç silme butonu bu ekranda yapılmaktadır. İlaç bilgilerini düzenle butonu aşağıdaki gibidir.

İlaç Kullanım Bili	gileri		İlaç say	ISI	
Kutu	1	х	5		5 günlük kullanım içindir
Kullanım Şekli	Ağızdan (0	Oral)		~	
Kullanım Dozu	1	X	1	~	

8-Hastaya daha önce verilen reçetedeki ilaçları listeler.

9-Reçetenin "Ayaktan-Yatan-Günübirlik-Taburcu-Evde Bakım Reçetesi" türünü kullanıcıya bilgi verilir.

 Düzenlemeler tamamlandıktan sonra E-Reçete gönder butonuna tıklanır ve hekim şifresini aşağıdaki, E-Reçete gönderimlerinde güvenlik nedeniyle kullanıcı şifresine ihtiyaç duyulmaktadır. Şifrenizi bir kere doğru girdiğiniz zaman oturum boyunca şifre sorulmayacaktır.

Sirdičiniz 7:	yaç Duyulmakı mən Oturum B	adır.Şifrenizi ovunca Sifre	Bir Kere D	oğru
Sorulmavar	aldır Əldır	uyunca şinc	8	
Sifre				
20110				

E-REÇETE SIK SORULAN SORULAR

Soru 1) E-Reçete Nedir?

Cevap 1) Sağlık hizmet sunucularının sistemleri üzerinde, hekimler tarafından, Kurumun duyurduğu ve tanımladığı şekilde MEDULA sistemine elektronik ortamda kaydedilerek, elektronik reçete numarası verilmiş olan reçeteler e-reçete (elektronik reçete) olarak tanımlanmaktadır.

Soru 2) Elektronik Reçete Uygulamasının Yapılmayacağı Sağlık Hizmet Sunucuları Hangileridir?

Cevap 2) Reçete oluşturulan tüm sağlık hizmet sunucularında e-reçete uygulamasına geçilmesi esastır. Ancak e-reçete oluşturulması için gerekli teknik alt yapının mevcut olmadığı;

Birinci Basamak Resmi Sağlık Kuruluşlarından; Kamu idareleri bünyesindeki kurum hekimlikleri, sağlık ocağı, verem savaş dispanseri, ana-çocuk sağlığı ve aile planlaması merkezi, sağlık merkezi ve toplum sağlığı merkezi, 112 acil sağlık hizmeti birimi, üniversitelerin mediko-sosyal birimleri, Türk Silahlı Kuvvetlerinin birinci basamak sağlık üniteleri ve belediyelere ait poliklinikler tarafından oluşturulmuş reçeteler,

Birinci Basamak Özel Sağlık Kuruluşlarından; İşyeri hekimleri tarafından düzenlenen reçeteler,

İkinci Basamak Resmi Sağlık Kurumlarından; Türk Silahlı Kuvvetlerinin 2 inci basamak hastaneleri tarafından oluşturulan reçeteler,

Üçüncü Basamak Resmi Sağlık Kurumlarından; Türk Silahlı Kuvvetlerinin 3 üncü basamak hastaneleri tarafından oluşturulan reçeteler, <u>e-reçete uygulaması kapsamı dışındadır.</u>

Bu birimlerde üretilen tüm reçeteler, teknik alt yapılar hazır olana kadar eskiden olduğu gibi manuel olarak oluşturulacaktır.

Yukarıda belirtilen resmi ve özel sağlık kuruluşları MEDULA hastane sistemini kullanmaya başlamaları veya teknik alt yapılarını oluşturmaları halinde e-reçete uygulamasına geçeceklerdir.

Soru 3) Elektronik Reçete Olarak Yazılmayacak İlaçlar/İlaç Grupları Hangileridir?

Cevap 3) Elektronik reçete olarak yazılmayacak ilaçlar/ilaç grupları - Majistral olarak yazılacak olan ilaçlar,

- İthal ilaç grubuna giren kişiye özel yurt dışından getirtilen ilaçlar, için yazılan reçeteler manuel yazılmaya devam edilecektir.

Soru 4) Elektronik Reçete Yazılmayacak Kişiler Kimlerdir?

Cevap 4) – Elektronik reçete yazılmayacak kişiler şunlardır;

-Yabancı ülkelerle yapılan "Sosyal Güvenlik Sözleşmeleri" kapsamında Kurum tarafından sağlık hizmeti verilen kişiler,

<u>-Kurum MEDULA hastane sisteminden provizyon alınamamasına rağmen sağlık hizmeti sunulan kişilere ait reçeteler, hekimler tarafından manuel olarak yazılmaya devam edilecektir.</u>

Soru 5) E-Reçetede Yer Alacak Olan Bilgiler Nelerdir?

Cevap 5) E-reçetede yer alan bilgilerin içeriği e-reçete web servis kılavuzunda belirtilmiştir. Uygulamada birlikteliği sağlamak, yanlış anlamaları ortadan kaldırmak amacıyla bu bilgilerden bazıları aşağıda detaylı olarak açıklanmıştır.

1. Reçete Alt Türü;

- Ayaktan Reçetesi
- Yatan Reçetesi
- Günübirlik Reçetesi
- Taburcu Reçetesi
- Acil Reçetesi
- Yeşil Alan Reçetesi
- Evde Bakım Reçetesi

Ayaktan, Yatan, Günübirlik Reçetesi seçenekleri; hastanın takibinde bulunan tedavi türüne göre e-reçete ekranına HBYS yazılımı tarafından otomatik olarak getirilecektir.

Acil Reçetesi seçeneği; takibin provizyon tipinin acil olmasına veya takip alınan branşa göre HBYS yazılımı tarafından otomatik getirilecektir.

Taburcu Reçetesi seçeneği; hekim tarafından seçilmesi gerekmektedir. Taburcu reçetesi seçimi takip tipi yatan ise seçilmesine izin verilecektir.

Yeşil Alan Reçetesi seçeneği; hekim tarafından seçilmesi gerekmektedir.

Evde Bakım Reçetesi seçeneği; hekim tarafından seçilmesi gerekmektedir.

2. Reçete Türü;

- Normal
- Kırmızı
- Turuncu
- Mor
- Yeşil

Bu bölümde eğer hekim kırmızı, mor, turuncu, yeşil reçete kapsamında bir ilaç yazacaksa eğer reçete türü olarak ilgili reçeteyi seçmesi gerekmektedir.

3. Reçete Tarihi;

Reçete tarihi, takibin tarihi olarak hekimin ekranına HBYS tarafından otomatik olarak getirilmektedir. Ancak istenirse reçete tarihi bu tarihten daha ileri bir tarih olarak seçilebilir. Bu tarihten geri bir tarih seçilmesine izin verilmemektedir.

4. İlaç adı;

Kurum sisteminde tarihe bağlı olarak ödenen ilaçların listesi yer almaktadır. HBYS yazılımlarının bu ilaç listesini alabilmeleri amacıyla web servis hazırlanmıştır. Bu servis sistemin en az yoğun olduğu gece 23.00-07.00 arasında çalışacak olup sağlık hizmet sunucuları bu listeleri tarihe bağlı olarak alabilirler.

Hekim, ilaç seçiminde, SGK'nın geri ödeme listesinde yer alan ilaçları seçebileceği gibi aynı zamanda SGK'nın geri ödeme listesinde yer almayan ilaçları da seçerek e-reçeteye yazabileceklerdir.

Ancak e-reçetenin sisteme kaydı esansında SGK'nın geri ödeme listesinde yer almayan ilacın geri ödeme listesinde olmadığı bilgisi MEDULA hastane sistemi tarafından ilgili tesise bildirilecektir.

5. Kutu adedi ; Kutu adedi bu bölümde belirtilecektir.

6. Kaç kez/Seferde Kaç doz; İlacın kaç sefer ve her bir seferde hangi dozda verileceği bu bölümde belirtilecektir.

7. Kullanım periyodu/Birimi; Hekim bu bölümde "Kaç kez/Seferde Kaç doz" bölümüne yazdığı bilginin hangi sürede ne sıklıkla kullanılacağını belirleyecektir.

Örnek 1; İçinde 20 tablet olan A ilacının "Kaç kez/Seferde Kaç doz" 2*1 yazıldığını kabul edelim. Hekim "**Kullanım periyodu**" bölümünde "**1**", "**Birimi**" bölümünde de "**gün**" seçerse "hasta, 1 günde 2*1" tablet kullanacaktır" anlamındadır.

Örnek 2; İçinde 3 adet tablet bulunan B ilacının "Kaç kez/Seferde Kaç doz" 1*1 yazıldığını kabul edelim. Hekim "**Kullanım periyodu**" bölümünde "**1**", "**Birimi**" bölümünde de "**hafta**" seçerse "hasta, 1 haftada1*1" tablet kullanacaktır" anlamındadır.

8. Kullanım şekli; Bu alana ilacın kullanım şekli belirtilecektir.

9. İlaç açıklama alanı; SGK tarafından reçete ödemelerinde ilaca göre reçete eki belgeler istenilmektedir. E-reçete uygulamasında bu belgelere ait bilgiler ilaç açıklama alanına girilecektir.

a. Teşhis/Tanı; Bu alana SGK'nın geri ödeme kapsamında yer alan ilaç ile ilgili özellikle olması istenen teşhis/tanı yazılacaktır.

b. Hasta Güvenlik ve İzlem Formu; Formun ilgili mevzuat hükümlerine göre uygun olarak hasta adına düzenlendiği ibaresi yazılacaktı.

c. Endikasyon Dışı Kullanım İzni; Bu açıklama alanına bu belgenin tarihi, sayısı ve geçerlilik süresi yazılabilecektir.

d. Tetkik Sonucu; Bu alana ilaç bedelinin SGK tarafından geri ödemesinin yapılması için istenen tetkiklerin adı, yapıldığı tarih ve sonuçları yazılacaktır.

e. Tedavi Süresi; Bu alana ilgili mevzuat gereği istenilen tedavi süreleri yazılacaktır.

f. Diğer; Bu alana hekim tarafından istenirse yazılan ilaca ait açıklama yazılacaktır. Ayrıca sürekli görevle yurtdışına gönderilenlerin yurt dışı görevine dair resmi belgenin tarih ve sayısı da bu alana yazılabilecektir.

10. Doktor sertifika kodu; Bu alan boş gönderilebileceği gibi gereken durumlarda aile hekimliği sertifikası veya hemodiyaliz sertifikası bilgisi gönderilecektir.

11. Recetede tanılar; Tanı olarak ICD-10 tanı kodları seçilecektir.

12. Reçete açıklama alanı; Kurum tarafından reçete ödemelerinde reçeteye göre reçete eki belgeler istenilmektedir. E-reçete uygulamasında bu belgelere ait bilgiler bu alanlara girilebilecektir.

a. Teşhis/Tanı; Bu alana SGK'nın geri ödeme kapsamında reçete üzerinde özellikle olması istenen teşhis/tanı yazılacaktır.

b. Hasta Güvenlik ve İzlem Formu; Formun ilgili mevzuat hükümlerine göre uygun olarak hasta adına düzenlendiği ibaresi yazılacaktır.

c. Endikasyon Dışı Kullanım İzni; Bu açıklama alanına bu belgenin tarihi, sayısı ve geçerlilik süresi yazılabilecektir.

d. Tetkik Sonucu; Bu alana ilaç bedelinin SGK tarafından geri ödemesinin yapılması için istenen tetkiklerin adı, yapıldığı tarih ve sonuçları yazılacaktır.

e. Tedavi Süresi; Bu alana ilgili mevzuat gereği istenilen tedavi süreleri yazılacaktır.

f. Diğer; Bu alana hekim tarafından istenirse yazılan ilaca ait açıklama yazılacaktır. Ayrıca sürekli görevle yurtdışına gönderilenlerin yurt dışı görevine dair resmi belgenin tarih ve sayısı da bu alana yazılabilecektir.

Soru 6) Elektronik Reçete Sağlık Hizmet Sunucu Tarafından Medula Sistemine Nasıl Kaydedilecektir?

Cevap 6) Sağlık hizmet sunucusunca oluşturulan reçeteler e-reçete web servis kılavuzunda belirtilen **SGK'ya kaydet** metodu ile MEDULA sistemine kaydedilebilecektir. E-reçete kaydı başarılı ise bu durum MEDULA tarafından ilgili sağlık hizmet sunucusuna "**sonuç başarılı**" olarak bildirilecektir. Her bir e-reçete için elektronik reçete numarası oluşturulmuş olacaktır.

Soru 7) Elektronik Reçete Sağlık Hizmet Sunucu Tarafından Medula Sisteminden Nasıl Silinecektir?

Cevap 7) Sağlık hizmet sunucusunca oluşturulan reçeteler e-reçete web servis kılavuzunda belirtilen, **SGK'dan sil** metodu ile **yalnızca eczaneden karşılanmamış** e-reçeteler MEDULA sisteminden silinebilmektedir.

Soru 8) Elektronik Reçete Sağlık Hizmet Sunucu Tarafından Medula Sisteminden Tekrar Nasıl Görüntülenecektir?

Cevap 8) Sağlık hizmet sunucusu yalnızca kendi tesisinde oluşturulmuş olan e-reçeteyi ereçete web servis kılavuzunda belirtilen **SGK'dan oku** metodunu kullanarak MEDULA sisteminden görüntüleyebilir.

Bu amaçla iki yöntem oluşturulmuştur;

1-Elektronik reçete no ile reçeteyi oku; E-reçetenin oluşturulduğu sağlık hizmet sunucusu tarafından **Elektronik Reçete No** girilerek, ya da

2- TC Kimlik Numarasından tüm reçeteleri oku; E-reçetenin oluşturulduğu sağlık hizmet sunucusu tarafından **TC Kimlik No** bildirilerek o kimlik numarasına ait tüm e-reçeteler görüntülenebilmektedir.

Soru 9) Elektronik Reçete Nasıl Oluşturulur?

Cevap 9) Sağlık hizmet sunucularının e-reçete oluşturulabilmeleri için; Kurum tarafından yayımlanan **e-reçete web servis kılavuzuna** uygun olarak AHBS (Aile Hekimliği Bilgi Yönetim Sistemi) ve HBYS (Hastane Bilgi Yönetim Sistemi) sistemlerinin MEDULA sistemine e-reçete entegrasyonunun yapılmış olması zorunludur.

Soru 10) Elektronik Reçete No Nedir?

Cevap 10) E-reçetelerin oluşturulduğu sağlık hizmet sunucusu tarafından MEDULA sistemine kaydedilmesi sonrası MEDULA sistemi tarafından her bir e-reçete için üretilen numaraya **Elektronik Reçete No** denir.

Soru 11) Medula Sisteminin Ve/Veya Sağlık Hizmet Sunucusuna Ait Sistemlerin Çalışmaması Nedeniyle E-Reçetenin Düzenlenememesi Halinde Manuel Reçete Yazılabilecek Midir?

Cevap 11) Bu durumda reçete manuel olarak düzenlenecek ve hekimin kaşe-ıslak imzası ile imzalanacaktır. Bu şekilde oluşturulmuş reçeteler eczane tarafından MEDULA eczane sistemine kaydedilerek karşılanacaktır.

Soru 12) Elektronik Reçete Medula Sisteminden Silinebilir Mi?

Cevap 12) Sağlık hizmet sunucusu tarafından MEDULA sistemine kaydedilmiş bir e-reçete eczane tarafından karşılanmamış ise oluşturduğu sağlık hizmet sunucusu tarafından MEDULA sisteminden silinmesi mümkündür. Ancak eczanede karşılanmış bir e-reçetenin silinmesine izin verilmeyecektir.

Soru 13) Elektronik Reçete Eczane Tarafından Nasıl Görüntülenecektir?

Cevap 13) - Kurum tarafından eczanelere sağlanan MEDULA Eczana uygulaması üzerinde yer alan "**e-reçete sorgu**" bölümünden **TC Kimlik No** ve **Elektronik Reçete No** / **TC Kimlik No** ve **Takip No** ile e-reçeteler görüntülenecektir. Bu nedenle reçete yazılan hastaya elektronik reçete numarası ya da medula takip numarasının verilmesi gerekmektedir.

Soru 14) Eczaneler Manuel Reçete Kabulüne Devam Edecek midir?

Cevap 14) Reçete üzerinde e-reçete numarası var ise bu reçete eczane tarafından elektronik olarak karşılanacaktır. Ancak sağlık hizmet sunucuları tarafından sistemin çalışmaması nedeniyle e-reçete oluşturulamaması durumlarında reçeteler manuel olarak düzenleneceğinden bu tür reçeteler eczaneler tarafından önceden olduğu gibi yine kabulüne devam edilecektir.

Soru 15) Kurum Tarafından Geri Ödeme Amacıyla İnceleme İşlemi Yapılan Elektronik Reçetenin Eczaneye İadesi Yapılmasının Gerektiği Durumda İade İşlemi Nasıl Yapılabilir?

Cevap 15) Geri ödeme amacıyla Kurumun ilgili birimine teslim edilmiş elektronik reçetenin ilgili mevzuat hükümlerine istinaden eczaneye iade edilmesi gerektiği durumlarda e reçetenin iade işlemleri MEDULA eczane sistemi üzerinden **Kurum tarafından** yapılacaktır.

Soru 16) Hekim Tarafından Sisteme Kaydedilerek E-Reçete Numarası Alınmış Bir E-Reçete Üzerinde Değişiklik Yapılabilir mi?

Cevap 16) Eczane tarafından karşılanmamış olan e-reçete hekim tarafından tekrar görüntülenebilmektedir. Hekim tarafından görüntülenen e-reçete üzerinde hekim tarafından değişiklik yapılması için e-reçetenin hekim tarafından silinerek yeniden düzenlenmesi gerekmektedir. Ancak eczane tarafından karşılanmış olan e-reçete üzerinde hekim tarafından herhangi bir işlem yapılamasına sistem tarafından izin verilmemektedir.

Soru 17) E-Reçete Yazılırken İlaç Seçiminde Yalnızca Sgk'nın Geri Ödeme Kapsamındaki İlaçlar mı Yazılabilir?

Cevap 17) Hayır yalnızca SGK geri ödeme kapsamında bir ilaç yazılmak zorunda değildir. Aynı zamanda SGK geri ödeme kapsamında olmayan ilaçlarda e-reçeteye yazılabilir. Ancak SGK geri ödeme kapsamında olmayan bir ilaç yazılması durumunda MEDULA tarafından hekime bu ilacın/ilaçların SGK geri ödeme kapsamında olmadığı bilgisi dönülecektir. Hekim bu ilacı/ilaçları isterse değiştirebilir. Ancak eczanede SGK geri ödeme kapsamında olmayan ilacın kaydına izin verilmeyecektir ve geri ödemesi yapılmayacaktır.

Soru 18) E-Reçete Oluşturulurken Islak İmza Yerine Hekim Tarafından Ne Kullanılacaktır?

CEVAP 18) SGK tarafından elektronik imza uygulamasına geçilinceye kadar **https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor** adresinden hekimlere SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ verilecektir. Bu şifrelerin belirtilen web adresinden 01.07.2012 tarihine kadar alınması gerekmektedir.

Hekim tarafından alınan bu şifre; e-reçetenin; sistem üzerinden SGK'ya gönderilmesi ve sisteme kaydedilmesi aşamasında kullanılacaktır.

Soru 19) Sgk Kurumsal Hekim Şifresi Nedir?

Cevap 19) Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından yalnızca hekimlere verilen şifredir.

Soru 20) Sgk Kurumsal Hekim Şifresi Hekimler Tarafından Nasıl Alınacaktır?

Cevap 20) Hekimler şifrelerini https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor web adresine girerek temin edeceklerdir. Yapılacak işlemler ile ilgili duyuru Kurum web sayfasında mevcuttur. **Soru 21) Sgk Kurumsal Hekim Şifresi İle Hangi İşlemler Yapılacaktır?**

Cevap 21) E-reçete oluşturup Sosyal Güvenlik Kurumu'na kaydedilebilmesi SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ ile mümkündür. Bu şifre olmaksızın e-reçete oluşturması mümkün değildir. Ayrıca https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor adresinden bu şifre aracılığıyla giriş yapılması halinde genel sağlık sigortalısı ve bakmakla yükümlü olunanların kullandığı -ilaçlar

-e-raporlar

MEDULA sisteminden görüntülenebilecektir.